

Tutorial de Compras



Acessando os portais:

<https://faurgs.any3.com.br/Portal/>

- Portal do coordenador



Portal do Coordenador

Para uso exclusivo de Coordenadores e Gestores de Projetos ou pessoas Autorizadas, mostra em tempo real toda e qualquer movimentação financeira realizada no Projeto.

- Portal do fornecedor



Portal do Fornecedor

Disponível para clientes e fornecedores da Fundação. Permite Emitir de Relação de Notas Fiscais e Recibo de Retenção de Impostos (CSS, IRRF, COFINS) para Pessoas Jurídicas e Extrato de IRRF para Pessoas Física.

Primeiro acesso

The screenshot shows the FAURGS portal interface. At the top, there is a header with the FAURGS logo and the text 'FUNDAÇÃO DE APOIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL'. Below the header, the main content area is titled 'Extrato de Projetos'. A sidebar on the left contains a menu with the following items: 'Solicitações', 'Adiantamentos', 'Autorizar Pagamento', 'Bolsista Diversos', 'Bolsista Estagiário', 'Compras', 'Diárias', 'RPA/RPS', and 'Adequação'. The 'Compras' item is highlighted with a green arrow pointing to it. Below the sidebar, there are several buttons: 'Listar Patrimônio', 'Listar Itens', 'Listar Diárias', 'Gráficos', and 'Compras Provisionadas'. There are also input fields for 'Data Inicial' (19/01/2021) and 'Data Final' (19/01/2022). A green button labeled 'Autorizações' is also visible. A small note at the bottom left of the interface states: 'A diferença entre a Data Inicial e a Data Final não pode ser superior a 12 meses.'

Clicar no ícone compras

Após inserir e-mail e senha

The screenshot shows the 'Acessar Portal' login form. It has a title 'Acessar Portal' at the top. Below the title, there are two input fields: 'E-mail' with the placeholder text 'Digite seu E-mail' and 'Senha' with the placeholder text 'Digite sua Senha'. Below the 'Senha' field, there is a link 'Esqueceu sua senha?'. To the right of the 'Senha' field, there is a blue button labeled 'Entrar'. At the bottom of the form, there is a red text message: 'O login agora é pelo seu e-mail, clique aqui caso ainda não o tenha registrado.'

Compras - Cadastro

Projeto

3.4370 (4370) - FAURGS/FABRICA DE SOFTWARE

Justificativa

Voltar

Limpar

Gravar

Tipo

Selecione...

Contratação de Autônomos

Material de Consumo

Material/Equipamento Permanente

Passagem/Hospedagem

Serviços

Após selecionar o projeto, deverá informar o tipo de despesa desejada.

Nesse momento inserir a justificativa conforme a necessidade da compra. Clicar em gravar.

Compras - Cadastro

Projeto 7.0010 (10) - FAURGS SEDE

Tipo

Material de Consumo

Número

2022/0004

Justificativa

Compra de material de consumo

Data/Hora Cadastro

19/01/2022 14:53:33

Nr. Processo

Situação

Aberta

Valor Total R\$

0,00

[← Voltar](#)[+ Novo](#)[Gravar](#)[Enviar Análise](#)[Cancelar](#)

Itens

[+ Incluir](#)

25

resultados por página



Pesquisar

	Nº Item	Descrição	Fornecedor	NF	Quant	Unitário R\$	Total R\$
--	---------	-----------	------------	----	-------	--------------	-----------

Nenhum registro encontrado

Mostrando 0 até 0 de 0 registros

Clicar em incluir

Item

Item - Cadastro

Rubricas

33.90.30.00 - Material de Consumo

Marcar a rubrica desejada

Item

Selecione...

Objeto

APARELHO

Unidade

UNIDADE

Quantidade

1

Valor Unitário R\$

10,00

Valor Total R\$

10,00

Descrição

Compra de Papel A4.

Fornecedor

TOPAZIO TECNOLOGIA E SERVIÇOS EIRELI (30.776.952/0001-62)

Informe o Valor Unitário do menor orçamento encontrado

Clicar em gravar



Gravar

Fechar

Orçamentos e/ou Anexos

Arquivo Número Descrição

Data	Arquivo	Descrição
Nenhum registro encontrado		

Mostrando 0 até 0 de 0 registros



Para inserir as 3 cotações, clicar em “SELECIONE”, informar na “DESCRIÇÃO” o nome da empresa da cotação e logo após, clicar em “ENVIAR”.



Compras - Cadastro

Projeto 7.0010 (10) - FAURGS SEDE

Tipo	Número
Material de Consumo	2022/0004

Justificativa

Compra de material de consumo

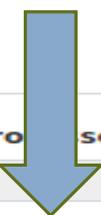
Data/Hora Cadastro	Nr. Processo	Situação
19/01/2022 14:53:33		Aberta

[← Voltar](#) [+ Novo](#) [Gravar](#) [Enviar Análise](#) [Cancelar](#)

Itens

[+ Incluir](#) 25 resultados por página

Nº Item	Descrição	Fornec
---------	-----------	--------



Clicar em enviar para análise, nesse momento a compra é enviada para a FAURGS.